

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРАДАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРАДАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕННО
на заседании
Педагогического Совета
от «5» апреля 2021 года
Протокол № 45



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Араданская ОШ»
Веселкова О.Г.
Приказ № 33/2021 од
от 5.04.2021 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«В мире информатики»
Уровень программы базовый
возраст детей 7-13 лет
срок реализации программы 1 год

Автор – составитель:
Хижняк Екатерина Сергеевна

Арадан
2021

РАЗДЕЛ I: КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ:

1.2. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «В мире информатики» разработана согласно **требованиям следующих** нормативных документов:

Федеральный Закон № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ».

Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р.

Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденная приказом Министерством Просвещения России от 3.09.2019 № 467.

СанПиН 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

Приказ Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ № 09-3242 от 18.11.2015 года.

Приказ Минтруда России от 05.05.2018 N 298н «Об утверждении профессионального стандарта Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Устав образовательной организации.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

Программа имеет техническую направленность и предназначена для ориентирования на формирование и развитие научного мировоззрения, освоение методов научного познания мира, развитие исследовательских, прикладных, конструкторских, инженерных способностей учащихся в области точных наук и технического творчества. Сфера возможной будущей профессиональной деятельности «Человек - Техника».

По уровню освоения программа имеет базовый уровень, по времени реализации годовая.

Актуальность программы обусловлена тем, что компьютер достаточно прочно вошёл в повседневную жизнь человека. Данная программа заинтересует обучающихся, так как даёт возможность научиться работать в основных прикладных программах, таких как Блокнот, Paint, MicrosoftWord

2007, MicrosoftPowerPoint 2010. Знания, полученные при изучении данной программы помогут обучающимся решать некоторые из учебных задач, например, написать реферат, выполнить презентацию, подготовить иллюстративный материал, найти необходимую информацию в сети Интернет.

Новизна программы

Новизна дополнительной общеобразовательной программы «В мире информатике» основана на комплексном подходе к подготовке молодого человека «новой формации», умеющего жить в современных социально-экономических условиях: компетентного, мобильного, с высокой культурой делового общения, готового к принятию управленческих решений, умеющего эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами. Предназначена для ориентирования на формирование и развитие научного мировоззрения, освоение методов научного познания мира, развитие исследовательских, прикладных, конструкторских, инженерных способностей учащихся в области точных наук и технического творчества. Сфера возможной будущей профессиональной деятельности «Человек - Техника».

Педагогическая целесообразность программы заключена в том, что учащиеся нашей школы испытывают к компьютеру большой интерес и психологически готовы к активной встрече с ним.

Пропедевтическими элементами компьютерной грамотности являются умение работать с прикладными программами. Программа курса состоит из четырех разделов- «шагов», которые продолжают друг друга, но каждый из которых можно считать самостоятельной частью информатики. После завершения курса обучения дети, осваивают работу в основных прикладных программах.

1.2 Цель и задачи программы:

Цель программы - формирование у учащихся основ компьютерной грамотности, развитие умения работать в графическом редакторе Paint, в текстовом редакторе Microsoft Word, в программе Microsoft Office Power Point 2007, сети Internet.

Задачи: - развитие интереса к изучению компьютерной графики; - получение возможности познакомиться с простыми приемами рисования в программе Paint.

Помощь детям в изучении использования компьютера как инструмента для работы в дальнейшем в различных отраслях деятельности;

помощь в преодолении боязни работы с техникой в т.ч. решение элементарных технических вопросов;

изучение принципов работы наиболее распространенных операционных систем;

помощь в изучении принципов работы с основными прикладными программами;

творческий подход к работе за компьютером (более глубокое и полное изучение инструментов некоторых прикладных программ);

развитие умственных и творческих способностей учащихся;

адаптация ребенка к компьютерной среде;

овладение основами компьютерной грамотности;

использование на практике полученных знаний в виде рефератов, докладов, программ, решение поставленных задач.

Личностные:

широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;

готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;

интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;

основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;

способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;

готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;

способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;

способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные:

уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких обще предметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;

владение основными обще учебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,

владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и

размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;
владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;
владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

Предметные:

в сфере познавательной деятельности:

освоение основных понятий и методов информатики;

выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях, нахождение сходства и различия протекания информационных процессов в различных системах;

выбор языка представления информации в соответствии с поставленной целью, определение внешней и внутренней формы представления информации, отвечающей данной задаче диалоговой или автоматической обработки информации (таблицы, схемы, графы, диаграммы);

преобразование информации из одной формы представления в другую без потери её смысла и полноты;

решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

в сфере ценностно-ориентационной деятельности:

понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;

следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации; авторское право и интеллектуальная собственность; юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в быту, учебном процессе, трудовой деятельности;

в сфере коммуникативной деятельности:

получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;

овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций, формирования запроса на поиск информации в Интернете с помощью программ навигации (браузеров) и поисковых программ;

соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

в сфере трудовой деятельности:

рациональное использование распространённых технических средств информационных технологий для решения общепользовательских задач и задач учебного процесса, усовершенствование навыков полученных в начальной школе;

выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;

использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов (форматирование, сохранение, копирование фрагментов и пр.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;

создание и редактирование рисунков, чертежей, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;

приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

в сфере эстетической деятельности:

знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания;

приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных).

в сфере охраны здоровья:

понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;

соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

Отличительные особенности программы

Отличительной особенностью дополнительной общеразвивающей программы «В мире информатике» является то, что данная программа состоит из 4 разделов, каждый из которых является самостоятельной частью изучения информатики, что позволяет детям безболезненно вливаться в состав объединения, начиная обучение с любого из разделов:

- «Первый шаг к ПК»
- «Первый шаг в компьютерную графику»
- «Первый шаг в текстовый редактор»
- «Первый шаг в мир презентации»

Курс обучения направлен на развитие логического мышления и творческих способностей детей. Знания о мире современных компьютеров школьники получают в интересной игровой форме.

Программа включает в себя достаточно большой объем практических и творческих работ с использованием компьютера. Работы с компьютером могут проводиться в следующих формах:

Демонстрационная - работу выполняет педагог, а дети наблюдают.

Фронтальная - синхронная работа детей и педагога по освоению или закреплению материала.

Самостоятельная - выполнение самостоятельной работы, педагог контролирует работу детей.

Творческий проект – выполнение работы в микро группах на протяжении нескольких занятий

Адресат программы: Программа предназначена для детей 7-13 лет

Срок реализации и объем программы: Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рассчитана на 1 год обучения.

Полный объем программы -34 учебных часа.

Форма организации учебной деятельности - групповая.

Групповые занятия-1 раз в неделю по1 часу.

Формы занятий: При реализации программы используются следующие формы занятий:

Индивидуальная	Групповая	Фронтальная
индивидуально-групповая	ансамблевая, оркестровая	работа по подгруппам (по звеньям)

Формы организации деятельности детей на занятии:

По особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей: лекция, беседа, рассказ, занятие-игра, практикум и т.д.;

по дидактической цели: вводное занятие, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, комбинированные формы занятий.

1.3 Содержание программы: Учебный план

№ пп	Тема	Часы		
		всего	теория	практика
	Вводное занятие. Безопасность при работе с компьютером.	1	1	-
2	«Первый шаг к изучению ПК»	10	5	5
2.1	Что такое компьютер? Его предназначение. Использование ПК (персональный компьютер). Здоровье и компьютер. Основные части ПК. Назначение, устройство, виды. Информация. Виды информации. Ее представление в ПК. Носители информации. Операционная система. Программы (определение, классы: системные и прикладные).	2	1	1
2.2	Клавиатура, мышь. Горячие клавиши	1	1	-

	клавиатуры.			
2.3	Работа в Windows. Создание ярлыка, папки, файла. Сохранение, удаление, восстановление, замена ярлыков. Имя и тип файла. Переименование папок и файлов. Перетаскивание, копирование файлов и папок. Буфер обмена (папка буфера обмена). Изменение файла и пересохранение. Поиск информации. Сжатый файл.	2	1	1
2.4	Носители информации. Дискета, диск, флеш: устройство, свойства, копирование файлов на носитель, очистка носителя, форматирование носителя, помещение на носитель сжатого файла. Диск: открытие диска, свойства, запись информации на диск.	1	1	-
2.5	Дополнительные устройства. Принтер. Виды принтера, устройство, печать документов. Сканер. Назначение. Знакомство с программами для сканирования текстовых документов, цветных изображений.	2	1	1
2.6	Блокнот. Знакомство с основными операциями форматирования и редактирования текста.	1	-	1
2.7	Итоговое занятие. Кроссворд (компьютер и его устройство).	1	-	1
3.	«Первый шаг в компьютерную графику»	24	10	14
3.1	Компьютерная графика и её типы: растровая, векторная, трёхмерная. Графический редактор Paint. Первое знакомство. Вызов программы.	4	2	2
3.2	Инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы	3	1	2
3.3	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскраски.	3	1	2

3.4	Декоративное рисование	2	1	1
3.5	Тематическое рисование «Мой дом»	1	-	1
3.6	Функция копирования. Составление рисунка.	4	2	2
3.7	Текст.	2	1	1
3.8	Тематическое рисование «Поздравительная открытка»	1	-	1
3.9	Пейзаж (понятие).	1	-	1
3.10	Графика. Образец упаковки (фантик, обёртка)	1	1	-
3.11	Декоративное рисование. Повторение и закрепление пройденного материала. Коллекция рисунков.	1	1	-
3.12	Итоговое занятие	1	-	1
	Всего:	34	15	19

Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

№ п/п	Год обучения	Формы проведения промежуточной аттестации	Формы проведения итоговой аттестации
1	1 год обучения	Практическое задание.	Защита проекта

Содержание учебного плана программы

№ п/п	Разделы, темы	Теория	Практика
«Первый шаг к изучению ПК»			
1.	Вводное занятие. Что такое компьютер? Его предназначение. Использование ПК (персональный компьютер). ТБ при работе на ПК. Здоровье и компьютер. Основные части ПК. Назначение, устройство, виды. Информация. Виды информации. Ее представление в ПК. Носители информации. Операционная система. Программы.	Правила ТБ и ПБ при работе на компьютере. Устройство ПК, назначение. Определение информации, виды информации, каким требованиям должна отвечать информация. С помощью каких органов чувств человек получает информацию.	Просмотр мультимедийного фильма «Фиксики «Компьютер», демонстрация презентации по теме.
2.	Клавиатура, мышь. Горячие клавиши клавиатуры.	Знакомство с клавиатурой. Буквенно-цифровые и функциональные клавиши. Манипулятор- мышь, виды (стандартная, оптическая, беспроводная), принцип действия (кнопки мыши).	Просмотр мультимедийного фильма «Фиксики» «Клавиатура», демонстрация презентации по теме. Работа в программе «Мир информатики».
3.	Работа в Windows. Создание ярлыка, папки, файла. Сохранение, удаление, восстановление, замена ярлыков. Имя и тип файла. Переименование папок и файлов. Перетаскивание, копирование файлов и папок. Изменение файла и пересохранение. Сжатый файл.	Знакомство с ОС Windows, рабочий стол. Что лежит на рабочем столе? Как поменять картинку на рабочем столе? Определение файла, ярлыка, папки. Устройство Проводник. Что такое буфер обмена? Как найти информацию на ПК? Что такое сжатый файл? Архивация.	Презентация по теме, работа на ПК (Операции с файлами и папками).

4.	Носители информации. Дискета, диск, флеш: устройство, свойства, копирование файлов на носитель, очистка носителя, форматирование носителя, помещение на носитель сжатого файла. Диск: открытие диска, свойства, запись информации на диск.	Виды носителей информации. Устройство и свойства. Копирование файлов на носитель. Что такое форматирование диска? Для чего нужно форматирование? Виды форматирования.	Презентация по теме, работа на ПК с носителями информации.
5.	Дополнительные устройства.	Принтер. Виды принтера, устройство, печать документов. Сканер. Назначение. Знакомство с программами для сканирования текстовых документов, цветных изображений.	Презентация «Устройство компьютера», сканирование фотографии.
6.	Блокнот.	Знакомство с простым текстовым редактором, основными операциями форматирования и редактирования текста в программе Блокнот.	Набор слов с помощью клавиатуры в Блокноте. Действия с фрагментом текста: выделение, копирование, вставка.
7.	Итоговое занятие.	Разъяснение выполнения итоговой работы.	Кроссворд (Компьютер и его устройство).
«Первый шаг в компьютерную графику»			
8.	Компьютерная графика и её типы: растровая, векторная, трёхмерная. Графический редактор Paint. Первое знакомство. Вызов программы.	Что такое компьютерная графика? Типы компьютерной графики.	Работа на ПК. Вызов программы Paint.

9.	Инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы	Интерфейс программы Paint.	Презентация по теме. Работа в программе Paint. Экспериментирование с инструментами рисования.
10	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскраски.	Палитра – что это такое? Знакомство с инструментом «Заливка».	Работа в программе «Мир информатики». Раскрашивание рисунков. Работа в программе Paint – заливка фона.
11.	Декоративное рисование	Формат рисунка – понятие.	Сохранение рисунка в различных форматах.
12.	Тематическое рисование «Мой дом»	Что такое рисование на заданную тему. Эскиз рисунка - что это такое? Что такое графические примитивы? Конструирование объекта дом из графических примитивов (объяснение+демонстрация)	Эскиз рисунка на бумаге. Рисунок инструментом для рисования «Карандаш» в программе Paint. Конструирование объекта дом из графических примитивов
13.	Функция копирования. Составление рисунка.	Формы выделения: прямоугольная и произвольная область. Функция копирования.	Работа в графическом редакторе Paint с применением функции копирования.
14.	Текст.	Кнопка «Текст». Вставка текста в изображение. Инструменты ввода текста.	Работа в графическом редакторе Paint. Составление рисунка с вставкой текста в изображение.

15.	Тематическое рисование «Поздравительная открытка»	Что такое открытка? Требования к поздравительной открытке.	Работа в графическом редакторе Paint. Составление рисунка с вставкой текста в изображение.
16.	Пейзаж.	Что такое пейзаж?	Работа в графическом редакторе Paint. Выполнение серии рисунков времена года «Дерево».
17.	Графика. Образец упаковки	Что такое хозяйственная графика?	Работа в графическом редакторе Paint. Составление рисунка с вставкой текста в изображение (фантик, обёртка).
18.	Декоративное рисование. Коллекция рисунков.	Повторение и закрепление пройденного материала.	Работа в графическом редакторе Paint. Создание коллекции рисунков.
19.	Итог по разделу.	Разъяснение выполнения итоговой работы.	Вопросник. Практическое задание.
«Первый шаг в текстовый редактор»			
20.	Вводное занятие.	ТБ при работе на ПК.	Презентация «ТБ при работе на ПК»
21.	Компьютер и его составляющие. Знакомство с текстовым редактором Word. Вызов программы.	Компьютер и его составляющие. Что такое текстовый редактор? Отличие редакторов Блокнот и Word.	. Работа в программе «Мир информатики». Вызов программы MS Word.

22.	Создание документа. Ввод текста, перемещение курсора, исправление ошибок. Сохранение документа.	Интерфейс MS Word. Текстовое меню. Панель инструментов. Панель задач. Создание и открытие документа MS Word.	Презентация «Текстовый редактор MS Word». Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
23.	Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.	Что такое редактирование текста?	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word. Набор и редактирование текста по образцу.
24.	Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов.	Форматирование текста - что это такое? Меню шрифтов.	Работа со шрифтами в текстовом редакторе MS Word.
25.	Оформление текста: выделение текста цветом	Цвет выделения текста. Для чего применяется выделение текста цветом?	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
26.	Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал.	Изменение внешнего вида текста, способ расположения текста на странице. Линейка. Кнопка установки междустрочного интервала.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
27.	Нумерация и маркеры.	Кнопка нумерации абзацев. Кнопка Маркеров.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
28.	Вставка специальных символов, даты и времени.	Вставка текущих даты и времени в текущий документ.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
29.	Проверка орфографии и грамматики.	Орфография и грамматика. «Красная волна» (грамматическая ошибка), «зелёная	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.

		волна» (знаки препинания). Как получить информацию о выявленной ошибке?	
30.	Использование режима предварительного просмотра, разрыв страницы, изменение ориентации и размера страницы.	Предварительный просмотр документа - что это такое? Для чего необходим предварительный просмотр? Альбомная и книжная ориентация страницы.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
31.	Выравнивание текста по вертикали, установка полей, параметры печати, нумерация страниц.	Меню Разметка страницы. Поля (обычное, узкое, среднее, широкое, зеркальное), параметры печати, вставка номеров страниц.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
32.	Создаем деловой документ: справка.	Деловой стиль документа. Виды деловых документов.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word.
33.	Использование элементов рисования: готовые фигуры, заливка.	Меню вставка. Иллюстрации. Фигуры.	Работа на ПК в текстовом редакторе MS Word. Заливка фигур в выбранный цвет.
34.	Итоговое занятие	Разъяснение выполнения задания	Защита проекта

1.4 Планируемые результаты (прогнозируемый) результат программы:

Программа данного кружка разрабатывалась в соответствии с ФГОС, планируемыми результатами освоения основной образовательной программы ОУ. В соответствии с ФГОС отражены результаты:

Планируемые результаты освоения программы

Ожидаемые предметные результаты:

должны знать:

правила техники безопасности;
основные понятия информатики
основные устройства ПК;
правила работы на ПК;
назначение и возможности графического редактора Paint;
назначение и возможности текстового редактора Word;
назначение и возможности программы PowerPoint;
назначение и возможности сети Internet.

должны уметь:

соблюдать требования безопасности при работе на ПК;
включать и выключать ПК;
работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);
работать в графическом редакторе Paint;
работать в текстовом редакторе Word;
работать в программе PowerPoint;
работать в сети Internet;
составлять творческие мини-проекты.

Метапредметные

Ожидаемые метапредметные результаты:

Познавательные

должны знать:

способы обработки информации в графическом редакторе Paint;
способы форматирования и редактирования текстовой информации;
способы работы со слайдами в программе PowerPoint;

должны уметь:

обрабатывать графическую информацию;
набирать, форматировать и редактировать текстовую информацию;
создавать презентации;
работать в сети Internet;
передавать информацию различными способами;
анализировать информацию;
самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель.

Регулятивные

должны знать:

способы решения проблем творческого характера в жизненных ситуациях.

должны уметь:

формулировать и удерживать учебную задачу;
выполнять учебные действия в устной форме;
использовать речь для регуляции своего действия;
сличать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;

адекватно воспринимать предложения педагога по исправлению допущенных ошибок.

Коммуникативные

должны знать:

о существовании различных точек зрения и права каждого человека иметь собственную.

должны уметь:

аргументировать свою точку зрения;

работать в группе, учитывая мнение партнеров;

слушать собеседника и вести диалог;

адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.

Личностные

Ожидаемые личностные результаты:

должны знать:

о ценности семьи и общества;

о существовании профессий, связанных с использованием ИКТ.

должны уметь:

- сотрудничать в различных ситуациях;

- ответственно относиться к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

- давать объективную оценку творческому продукту;

принимать участие в выставках, конкурсах, проводимых на уровне ОУ, города, района, области.

к концу первого года ученики

должны знать:

– правила техники безопасности;

– основные понятия информатики

– основные устройства ПК;

– правила работы на ПК;

– назначение и возможности графического редактора Paint;

– назначение и возможности текстового редактора Word;

– назначение и возможности программы PowerPoint;

– назначение и возможности сети Internet.

к концу первого года ученики

должны уметь:

– соблюдать требования безопасности при работе на ПК;

– включать и выключать ПК;

– работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);

– работать в графическом редакторе Paint;

– работать в текстовом редакторе Word;

– работать в программе PowerPoint;

АЗДЕЛ II: КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

2.1. Календарный учебный график

Режим организации занятий по данной программе определяется календарным учебным графиком и соответствует нормам, утвержденным «СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» № 41 от 04.07.2014 (СанПин 2.4.43172 -14, пункт 8.3, приложение №3).

Начало образовательного процесса – 1 сентября

Окончание учебного года - 31 мая

Всего по программе -34 часов

Всего учебных недель (продолжительность учебного года) - 34 недели.

Количество учебных дней: - 34 дней.

Режим работы: 1 раза в неделю по 1 часу.

№	Год обучения	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Объем учебных часов	Режим работы
1	первый	34	34	34	1 раза в неделю по 1 часу
ИТОГО		34			

2.2. Формы аттестации (контроля) и оценочные материалы:

Программа предполагает промежуточная аттестация. Формы контроля промежуточной аттестации- защита проекта.

2.3. Условия реализации программы

Материально-технические условия реализации дополнительной общеобразовательной программы:

Мультимедийный проектор -1

Персональный компьютер – рабочее место педагога -1

Персональный компьютер – рабочее место обучающегося-5

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 2007
- Графический редактор Paint
- Текстовый редактор Word 2007
- Компьютерная программа МИР ИНФОРМАТИКИ
- Редактор PowerPoint 2007

Методические материалы

Информационное обеспечение программы осуществляется посредством использования аудио-, видео-, фото-, мультимедиа-материалов; интернет-источников и др.

Дидактическое обеспечение: флеш карта, аудио формата CD, слайды, альбомы – презентации .

Использование современных средств вызывает более активное восприятие обучающимися изучаемого материала, улучшается качество знаний, повышается эффективность процесса. Конкретные примеры помогают детям глубже осваивать понятия. Кроме этого, повышается интерес к работе, и наглядно прослеживается связь информатики с жизнью.

Кадровое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы

Программу реализует: Хижняк Екатерина Сергеевна

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРАДАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
технической направленности
«В мире информатике»

Возраст обучающихся : 7-13 лет
Педагог реализующий программу:
Хижняк Екатерина Сергеевна,

Арадан
2021 года

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель рабочей программы на текущий учебный год:	формирование у учащихся основ компьютерной грамотности, развитие умения работать в графическом редакторе Paint, в текстовом редакторе Microsoft Word, в программе Microsoft Office Power Point2007, сети Internet.
Задачи программы:	развитие интереса к изучению компьютерной графики; -получение возможности познакомиться с простыми приемами рисования в программе Paint. <ul style="list-style-type: none">• Помощь детям в изучении использования компьютера как инструмента для работы в дальнейшем в различных отраслях деятельности;• помощь в преодолении боязни работы с техникой в т.ч. решение элементарных технических вопросов;• изучение принципов работы наиболее распространенных

	<p>операционных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> • помощь в изучении принципов работы с основными прикладными программами; • творческий подход к работе за компьютером (более глубокое и полное изучение инструментов некоторых прикладных программ); • развитие умственных и творческих способностей учащихся; • адаптация ребенка к компьютерной среде; • овладение основами компьютерной грамотности; • использование на практике полученных знаний в виде рефератов, докладов, программ, решение поставленных задач.
Условия организации образовательного процесса	Количество учебных часов по программе - 34 часов;
Режим занятий	1 раз в неделю по 1 часу. Продолжительность учебного часа 60 мин
Ожидаемые результаты	<p><i>к концу первого года ученики должны знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – правила техники безопасности; – основные понятия информатики – основные устройства ПК; – правила работы на ПК; – назначение и возможности графического редактора Paint; – назначение и возможности текстового редактора Word; – назначение и возможности программы PowerPoint; – назначение и возможности сети Internet. <p><i>к концу первого года ученики должны уметь:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать требования безопасности при работе на ПК; – включать и выключать ПК; – работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы); – работать в графическом редакторе Paint; – работать в текстовом редакторе Word; – работать в программе PowerPoint;
Формы аттестации	Промежуточная аттестация Защита проекта

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

План воспитательной работы педагога дополнительного образования Хижняк Е.С.

№ п/п	Разделы, темы	Форма занятия	Методы, технологии	Дидактический материал и ТСО	Форма подведения итогов
«Первый шаг к изучению ПК»					
1.	Вводное занятие,	Лекция	Словесный		Устный опрос
2.	Что такое ПК? Его предназначение. Использование ПК.	Беседа	Словесный Наглядный	Презентация «История возникновения ПК», «Использование ПК в жизни человека»	Устный опрос
3.	ТБ при работе на ПК. Здоровье и компьютер.	Беседа.	Словесный Наглядный	Презентация «Правила ТБ и ПБ при работе на ПК»	Практическое задание
4.	Основные части ПК.	Беседа. Практичес	Словесный Практически	Презентация «Устройство	Практическое задание

	Назначение, устройство, виды.	кое занятие.	й Наглядный	ПК»	
5.	Информация. Виды информации. Ее представление в ПК. Носители информации.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Информация»	Практическое задание
6.	Операционная система. Программы.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Операционная система»	Устный опрос
7.	Клавиатура, мышь.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Знакомьтесь клавиатура», программа «Мир информатики» 1 год обучения Работа на клавиатуре	Практическое задание на ПК в программе «Мир информатики»
8.	Клавиатура, мышь.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Программа «Мир информатики» 1 год обучения Работа на клавиатуре, клавиатурный	Практическое задание на ПК в программе «Мир информатики»
9.	Клавиатура, мышь.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Устройство ввода информации - мышь», программа «Мир информатики» 1 год обучения. Работа с мышью	Практическое задание на ПК в программе «Мир информатики»
10.	Клавиатура, мышь.	Беседа. Практическое	Словесный Практический	Программа «Мир информатики»	Практическое задание на ПК в

		занятие.	Наглядный	1 год обучения. Работа с мышью, тренажёр «Руки солиста»	программе «Мир информатики»
11.	Клавиатура, мышь.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Горячие клавиши»	Практическое задание.
12.	Работа в Windows. Создание ярлыка, папки, файла.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Рабочий стол Windows»,	Практическое задание на ПК
13.	Сохранение, удаление, восстановление, замена ярлыков	Рассказ. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Файлы и папки»	Практическое задание на ПК
14.	Имя и тип файла. Переименование папок и файлов.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Файлы и папки»	Практическое задание на ПК
15.	Перетаскивание, копирование файлов и папок.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК
16.	Изменение файла и пересохранение Сжатый файл.	Занятие по систематизации и обобщению знаний	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК
17.	Носители информации. Дискета, диск, флеш: устройство.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Носители информации»	Устный опрос
18.	Свойства носителей, копирование файлов на	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Технические средства передачи информации	Практическое задание на ПК

	носитель, очистка носителя.			(ПК)	
19.	Форматирование носителя, помещение на носитель сжатого файла. Диск: открытие диска, свойства, запись информации на диск.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК
20.	Дополнительные устройства. Принтер. Виды, свойства, устройство. Печать документов.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Принтер», технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК
21.	Дополнительные устройства. Сканер. Виды, назначение, устройство.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Сканер», технические средства передачи информации (ПК)	Устный опрос
22.	Блокнот. Знакомство. Запуск программы.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК в программе Блокнот.
23.	Блокнот. Основные операции форматирования и редактирования текста.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК. Набор и редактирование текста.

24.	Блокнот. Основные операции форматирования и редактирования текста.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный, Наглядный, Практический	Презентация «Блокнот»	Практическое задание на ПК в программе Блокнот. Файловые операции.
25.	Итоговое занятие.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический	Технические средства передачи информации (ПК)	Вопросник, практическое задание на ПК
«Первый шаг в компьютерную графику»					
26.	Компьютерная графика и её типы. Графический редактор Paint. Первое знакомство. Вызов программы.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Компьютерная графика», технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК. Вызов программы Paint.
27.	Интерфейс программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Презентация «Графический редактор Paint», технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК.
28	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскраски.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Программа «Мир информатики»	Практическое задание на ПК.
29.	Декоративное рисование	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации	Практическое задание на ПК.

				(ПК)	
30.	Тематическое рисование «Мой дом»	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК.
31.	Функция копирования. Составление рисунка.	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК.
32.	Текст.	Рассказ. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК.
33.	Тематическое рисование «Поздравительная открытка»	Беседа. Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Практическое задание на ПК.
34.	Итоговое занятие	Практическое занятие.	Словесный Практический Наглядный	Технические средства передачи информации (ПК)	Защита проекта.

РАЗДЕЛ III: СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- Горячев А.В. Информатика и ИКТ»,
- Дуванов А. А. Азы информатики. Пишем на компьютере. Книга для учителя . – СПб.: БХВ-Петербург, 2004.-208с.:ил.
- Жуков И. «Компьютер. Для моих любимых родителей!» - М.: АСТ, 2015.- (Современный самоучитель).
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р;
- Леонтьев В.П. «Персональный компьютер. Карманный справочник» - М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2004.
- Леонтьев В.П. «Интернет».- М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2003.
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 г. N 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы».
- Тесты для детей. Сборник тестов и развивающих упражнений / Составители М.Н.Ильина, Н.Я. Головнёва. - СПб, Дельта
- Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 75, п. 4. 273-ФЗ);

Список литературы, рекомендуемой для детей

- Антошин М.К. «Учимся рисовать на компьютере» -М.: АЙРИС-ПРЕСС дидактика,2007.
- В.П. Леонтьев «Первые шаги в PowerPoint».-М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2003.
- В.П. Леонтьев «Первые шаги в Word».-М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2003.